

A gyermekvédelmi központ soproni KESMÁRKI UTCAI LAKÁSOTTHONÁBA felvessz
GYERMEKFELÜGYELŐT
Jelentkezés önéletrajzzal a
tajti.nora@gyermekotthon.hu e-mail-címen.
Tel.: +36-20/500-1920 (munkaidőben).

A soproni Horváth József Alapfokú Művészeti Iskola 8 órás **TAKARÍTÓI** állást hirdet.
Érdeklődés:
a +36-20/230-5711-es telefonszámon.

A Vas- és Villamosipari Szakközépiskola és Gimnázium
8 órás takarítónőt keres
délutáni munkavégzéssel.
Munkaidő:
13.30–21.30 óráig.
Jelentkezés személyesen az iskolában (9400 Sopron, Ferenczi J. u. 7.), a délelőtti órákban.

nyugat
é t t e r e m
ÖNÁLLÓAN DOLGOZNI TUDÓ
SZAKÁCSOT
KERES.
Lehet pályakezdő vagy friss nyugdíjas is.
JELENTKEZÉSÉT a nyugat@uni-sopron.hu e-mail-címe „ÁLLÁSHIRDETÉS” megjelöléssel vagy a +36-30/913-3639-es telefonszámon várjuk.

ONLINE HIRDETÉS-FELADÁS
15%
KEDVEZMÉNNYEL!
www.szuper.info.hu

DUROSET
Értékünk az ember!
A DUROSET Technologie Plastics Műanyagfeldolgozó Kft. folyamatosan fejlődő, osztrák tulajdonban lévő, **soproni székhelyű** műanyagipari vállalat
MŰSZAKVEZETŐ-GÉPKEZELŐ
MUNKATÁRSAT KERES.
Feladatok:
• a gépek folyamatos anyagellátásának és működésének biztosítása
• a gyártásban dolgozó munkatársak támogatása
• gépi üzemmzavarok elhárítása
• gyártási átállások előkészítése.
Követelmények/elvárások:
• termelésben szerzett tapasztalat
• 3 műszakos munkarend vállalása
• jó problémamegoldó készség, jó fizikum.
Amit kínálunk:
• versenyképes jövedelem
• kiemelkedő műszakpótlék, prémium, SZÉP-kártya
• szakmai kihívások, fejlődési lehetőség.
Várjuk önéletrajzát a **jelentkezes@duroset.hu** e-mail-címen vagy érdeklődését a +36-20/529-2357-es telefonszámon!
DUROSET TECHNOLOGIE PLASTICS
Műanyagfeldolgozó Kft.
9400 Sopron, Kelta utca 1.

Az Unimet Kft. felvételt hirdet
CNC-MARÓS
és
SZIKRAFORGÁCSOLÓ
munkakörök betöltésére.
Érdeklődés személyesen:
9400 Sopron, Kelta u. 9.
vagy telefonon: +36-30/9364-233.

A WEST SECTOR IMMOBILIEN KFT.
IRODAI ASSZISZTENS
munkakörbe keres dinamikus, megbízható, terhelhető munkatársat.
Milyen feladatai lesznek az új munkatársnak?
» Általános adminisztratív feladatok.
» E-mailek, telefon kezelése.
» Kapcsolattartás az ügyfelekkel.
» Könyvelési anyag előkészítése, számlázás.
Mit várunk el az új munkatárstól?
» Számítógép-felhasználói ismeretek, MS Office felhasználói szintű ismerete.
» Feladatorientáltság.
» Önálló, hatékony munkavégzés.
» Csapatmunka.
» Jó kommunikációs és problémamegoldó készség.
Mit nyújtunk a professzionális munkavégzéshez?
» Hosszú távú együttműködési lehetőség.
» Folyamatos fejlődés.
» Professzionális munkakörülmények és irodai háttér.
» Változatos, mozgalmas, összetett munka.
» Kellemes, családias, fiatalos munkahelyi légkör.
Munkaidő: főállás (napi 8 óra).
A munkavégzés helye: Sopron.
Várjuk jelentkezését fényképes önéletrajzzal:
hr.iroda.sopron@gmail.com e-mail-címen.

A V4 Transport Kft. leinformálható, megbízható
TEHERGÉPJÁRMŰ-VEZETŐKET
keres
C + E kategóriás jogosítvánnyal, nyerges-ponyvás szerelvényekre, SÜMEG–SZOMBATHELY–SOPRON térségéből. A fuvarjaink Magyarországról indulnak, és Magyarországra érkeznek, a munkarend, illetve az itthon töltött idő meg egyezés tárgya. Párban is lehet dolgozni „4 kezés” járaton.
Amit kérünk:
→ PÁV-, GKI-, járművezetői kártya
→ referencia
→ 561/2006/EK- rendelet ismerete, betartása
→ nyugat- és közép-európai jártasság, angol és esetenként svájci fuvarok vállalása.
Amit kínálunk:
→ stabil, hosszú távú munkahely
→ megállapodás szerinti, kiszámítható bérezés
→ újszerű járműpark, autógazda-rendszer
→ egészség- és baleset-biztosítás, nemzetközi jogvédelem.
Jelentkezni, bővebb tájékoztatást kérni a +36-30/636-3106-os számon lehet.